

Unos relacija za službena putovanja

Poslednja izmena 11/08/2021 12:43 pm CEST

1. U meniju > Poslovanje > Službena putovanja > izberemo **NOV**.
2. Upišemo podatke o radniku i nalogu.
3. Pri unosu RELACIJA unesemo nove relacije, uređujemo i pregledamo izbrane relacije.

Sa zadatkom: *	<input type="text"/>
Radno mesto:	<input type="text"/>
Relacija:	<input type="button" value="+ Izračunajte putanju"/>
Putovanje u državu: *	<input type="text"/>
Putovanje u/na: *	<input type="text"/>

4. Za unos nove relacije, izberemo plavo polje (+ Izračunajte putanju).
5. Upišemo početak puta u cilj.
6. Kliknemo Izračunaj put.
7. Program sam izračuna relaciju i prikaže put. Pritom prikaže broj kilometara u oba smeru. Broj kilometara možemo urediti.
8. Sačuvaj