Kopiranje više radnih naloga u jedan izdati račun

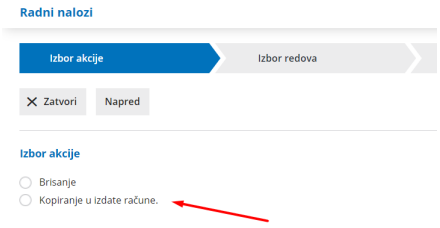
Poslednja izmena 20/07/2026 2:05 pm CEST

Na jedan izlazni račun možemo da kopiramo više radnih naloga.

1 Kada odemo u **Poslovanje** > **Radni nalozi**, kliknemo na dugme **Masovne obrade**.

2

Na drugom koraku izaberemo opciju **Kopiranja u izdate račune.**

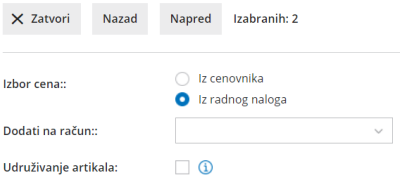


3 Nastavimo sa klikom na dugme **Napred** i *označimo radne naloge koje želimo da kopiramo u jedan račun*.

4 Na sledećem koraku **proverimo** izbor redova i nastavimo dalje klikom na **Napred**.

5

Zatim izaberemo još opciju izbora cena. Tu odredimo da li se one prepisuju iz cenovnika ili iz radnog naloga.



*Ako smo već kreirali račun za određenu stranku a ostavili smo ga u Nacrtu, označene radne naloge možemo dodati na već kreiran račun izborom polja > "**Dodati na račun**".

6. Postupak zaključujemo klikom na dugme **Napred**, pa potom **U redu**. Ovde možemo proveriti izveštaj i preko modula Izdati računi pogledati nacrt napravljenog računa.