

Skladišta

Poslednja izmena 24/07/2024 2:41 pm CEST

Skladišta možemo koristiti na svim unosima koji su povezani sa zalihama.

Prilikom aktivacije modula zaliha možemo kreirati jedno ili više skladišta. Nakon aktivacije u šifarniku nam se pojavljuje opcija SKLADIŠTA. Ovde možemo naknado uneti potrebna skladišta koja nismo prethodno otvorili.

Ako koristimo samo jedno skladište, polje za izbor skladišta na svim unosima je neaktivno.

U šifarniku skladišta:

- dodajemo nova skladišta,
- uređujemo skladišta,
- brišemo skladišta i
- pregledamo skladišta.

Iz menija izaberemo **Šifarnici > Skladišta**.

Unos skladišta

Kliknemo na **Nov**.

Unesemo **Naziv skladišta**

Šifra skladišta je proizvoljan podatak, obavezna je prilikom uvoza artikala iz drugih programa.

Vođenje zaliha - izaberemo način vođenja zaliha. Po **prosečnoj nabavnoj vrednosti** (zalihe veleprodaje, materijala, gotovih proizvoda..) ili **po prodajnoj vrednosti sa PDV-om** (maloprodaja - količinska i vrednosna). Detaljnije o otvaranju skladišta po prodajnoj vrednosti sa PDV-om možete pogledati [Ovde](#).

Unos prodajne cene - ovo podešavanje je vezano za skladišta podešena da se vode po prosečnoj nabavnoj vrednosti. Ukoliko se označi, na prometima na skladištu postoji mogućnost unosa i pregleda prodajne cene, ali je ona **isključivo informativnog karaktera**.

Kliknemo na dugme Sačuvaj ili Sačuvaj i nov, ako želimo da nastavimo sa unosom novih skladišta.

Skladišta

✕ Odustani

📄 Sačuvaj

📄 Sačuvaj i nov

Naziv: *	<input type="text"/>
Šifra:	<input type="text"/>
Mesto:	<input type="text"/>
Poslovnica:	<input type="text" value="▼"/> +
Vođenje zaliha:	<input checked="" type="radio"/> Po prosečnoj nabavnoj vrednosti <input type="radio"/> Po prodajnoj vrednosti sa PDV-om
Unos prodajne cene:	<input type="checkbox"/>
Predlaže se:	<input type="checkbox"/>
Upotreba:	<input checked="" type="checkbox"/>

Uređivanje skladišta

1. **Izaberemo** skladište, koje želimo da uredimo tako što kliknemo na naziv skladišta.
2. Kliknemo na **Uredi**.
3. Uredimo podatke (šifra, naziv...)
4. Kliknemo na dugme **Sačuvaj**.

Brisanje skladišta

Ako iz šifarnika izbrišemo skladište, ono neće više biti vidljivo u preglednici skladišta i isto tako ga nećemo moći više birati prilikom unosa novih dokumenata.

Šifarnik skladišta je povezan sa zalihama, tako da je **brisanje moguće samo ako skladište nije prethodno povezano sa nekim dokumentom zaliha**.

1. **Izaberemo skladište**, koje želimo da brišemo tako što kliknemo na naziv skladišta.
2. Kliknemo na **Briši**.
3. Otvoriće se prozor sa pitanjem (Zaista želite da brišete?), tu izaberemo **U redu**.