

# Podešavanja štampe - knjižna odobrenja

Poslednja izmena 02/12/2019 4:04 pm CET

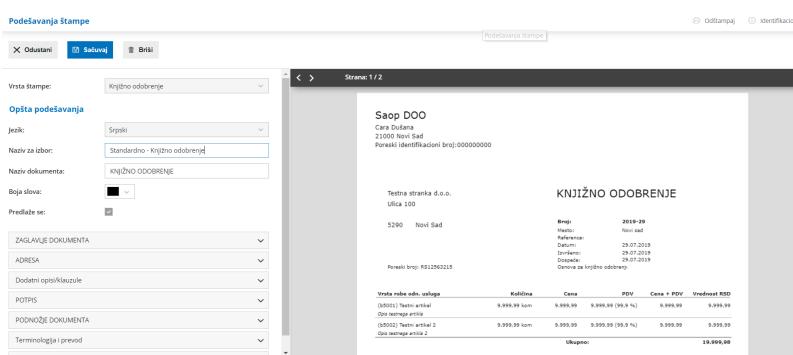
## UREĐIVANJE PODEŠAVANJE ŠTAMPE KNJIŽNIH ODOBRENJA

Pre uređivanja štampe morate imati uređena **Osnovna podešavanja štampe**.

Ako promenite podešavanja, promena će biti vidljiva na novim dokumentima. Ako želite da se promena vidi i na prethodnim dokumentima. Prilikom štampanja program će uzeti u obzir nova podešavanja štampe.

(podaci označeni sa  su obavezni)

- Iz menija izaberite **Podešavanje organizacije> Podešavanja štampe.**
- Kliknite na **Knjižna odobrenja**



•

Napomena: Kada unesemo izmenu u podešavanju štampe, potrebno je kliknuti na OSVEŽI > SAČUVAJ

## ZAGLAVLJE DOKUMENTA

**Koristi:** određujete kako će se štampati zaglavje (priček, priček slike..)

**Upotrebi:** određuje kako će se štampati zaglavje na prvoj i sledećim stranicama.

## ADRESA

**Postavljanje:** određujete gde će na ispisu knjižnog odobrenja biti pozicionirana adresa kupca, na levoj ili desnoj strani papira.

## DODATNI OPISI/KLAUZULE

**Opis iznad:** određujete šta će se štampati između naslova i sadržaja dokumenta.

**Opis ispod;** određujete šta će se štampati između sadržaja i zaglavja dokumenta.

Prilikom unosa samog dokumenta možemo opcijom odabrati opis:

- 1 Da povuče iz opštih podešavanja
- 2 Iz zadnjeg knjižnog odobrenja za tu stranku
- 3 Iz računa

Osnovni podaci    Pregled    Adresant/Primalac    Pregled otpremnice    Ostali podaci

---

Štampa: Standardno - Knjižno odobrenje

Vrsta štampe: Knjižno odobrenje

**Nova Štampa**

Opšta podešavanja

ZAGLAVLJE DOKUMENTA

ADRESA

**Dodatni opisi/klauzule**

Opis iznad:

|   |   |          |    |
|---|---|----------|----|
| B   | I | <u>U</u> | A- |
| Iz poslednjeg knjižnog odobrenja stranke        |   |          |    |
| Iz podešavanje štampe                           |   |          |    |
| <b>Iz poslednjeg knjižnog odobrenja stranke</b> |   |          |    |
| Iz računa                                       |   |          |    |
| 3 / 3   |   |          |    |

Opis ispod:

Iz poslednjeg knjižnog odobrenja stranke

## POTPIS

**Upotrebi:** određujete da li će se na štampanom knjižnom odobrenju pokazati i potpis koji ste podesili u Opštim podešavanjima

## PODNOŽJE DOKUMENTA

**Koristi:** određujete kako će se štampati podnožja (prikaz teksta, prikaz slike ili razdaljinu od gornjeg ruba,, koji ste odredili u Osnovnim podešavanjima štampe).

**Upotrebi:** određujete kako će se štampati zagлавnje na prvoj, sledećim stranicama i poslednjoj stranici.

## **TERMINOLOGIJA I PREVOD**

Ovo su podaci koje možete da uradite i da se na taj način prikazuju na štampanom knjižnom odobrenju.

### **Primer knjižnog odobrenja:**

U podešavanjima štampe za Knjižno odobrenje ste izabrali sliku za zaglavlje i podnožje, a na knjižnom odobrenju ste izabrali Standardni tekst (što znači, opis iznad i ispod iz ovih podešavanja štampe).

Na štampi će biti »KNJIŽNO ODOBRENJE« umesto »RAČUN« kada artikli ili usluge imaju negativne vrednosti, zato to nije potrebno podešavati u tekstu štampe.

Ako na knjižnom odobrenju želite drugačiji tekst od Standardnog iz podešavanja za knjižna odobrenja, tekst možete odrediti na unosu knjižnog odobrenja klikom na Nov.