

# Kako obračunati drugi deo zarade u mesecu?

Poslednja izmena 28/11/2019 2:09 pm CET

1. Iz menija izaberite **Plate > Obračun plata**.
2. Kliknemo na **Nova plata**.
3. Popravimo **Mesec obračuna** (moramo izabrati onaj mesec za koji obračunavamo II deo)
4. Popravimo **Naziv obračuna; Predlog**: u nazivu označite da je u pitanju II, III ... obračun plate za taj mesec
5. Popravimo **Datum isplate**.
6. **Proverimo:** Skinemo kvačicu sa podatka **Konačni obraču** i proverimo da li je to preostali deo časova za koji obračunavamo drugi deo plate. Po potrebi izmenimo fond sati (ako ćemo obračunavati npr. iz više od dva dela zaradu). Ako obračunavamo konačni obračun (nakon ovog obračuna nećemo imati više delova zarade) onda vratimo kvačicu na polje Konačni obračun.

Plata za mesec maj 2019

Uredi    < Nazad    Napred >    Zatvori    Obrazac OZ-8    Obrazac OZ-9

**Osnovni podaci**

Vrsta obračuna:	Plata
Od:	01.05.2019
Do:	31.05.2019
Naziv obračuna:	Plata za mesec maj 2019
Konačni obračun:	<input checked="" type="checkbox"/>
Datum isplate:	06.08.2020
Sat/dan:	8,00
Fond sati:	184,00
Sati praznika:	0,00
Sati kolektivnog odmora:	0,00
Naknade (odmor, bolovanja) iz mesečnog proseka:	12
Obračun obustava:	<input checked="" type="checkbox"/>
% dodatka za minuli rad na godinu:	0,40
Cena km za prevoz na posao:	0,00
Upozorenje na razliku do minimalne plate.:	<input checked="" type="checkbox"/>
Iznos regresa:	50,00
Iznos top.obroka-mesečno:	50,00
Neoporezivi deo prevoza-mesečno:	0,00

A red arrow points from the text "vratimo kvačicu na polje" in step 6 to the checkbox next to "Konačni obračun:" in the "Osnovni podaci" table.

## **UPOZORENJE!**

**7. Obračun obustava** – kvačica treba da bude samo u slučaju da želimo i pri ovom obračunu da uračunamo obustave.

***Uglavnom se kvačica, u ovom slučaju, sklanja.***

Sati kolektivnog odmora:

0,00

Naknade (odmor, bolovanja) iz  
mesečnog proseka:

12

Obračun obustava:



% dodatka za minuli rad:

0,40

**8. Kliknemo na **Sačuvaj**.**

**9. Kliknemo na **napred >>****

Nastavak rada je isti kao i pri prvom obračunu plate.