

Radni učinak

Poslednja izmena 01/08/2022 1:30 pm CEST

Radni učinak/stimulaciju unosimo na drugom koraku obračuna plate kod konkretnog radnika:

1 Dodaj vrstu isplate: upišemo naziv **Dodatak za radni učinak**

✕ Odustani 💾 Sačuvaj Možete pogledati podešavanja radnika

Dodaj vrstu isplate:

Iznos: *

Opis: *

✓ Potvrdi ✕ Odustani

2 Unesemo iznos

3 Kliknemo **Potvrdi**.

4 Nakon unosa svih obračunskih podataka, kliknemo na **Sačuvaj** i dovršimo obračun plata..

Unos negativne stimulacije:

Ukoliko želimo da obračunamo negativnu stimulaciju, izaberemo "Dodatak za radni učinak". Unesemo iznos u minus.