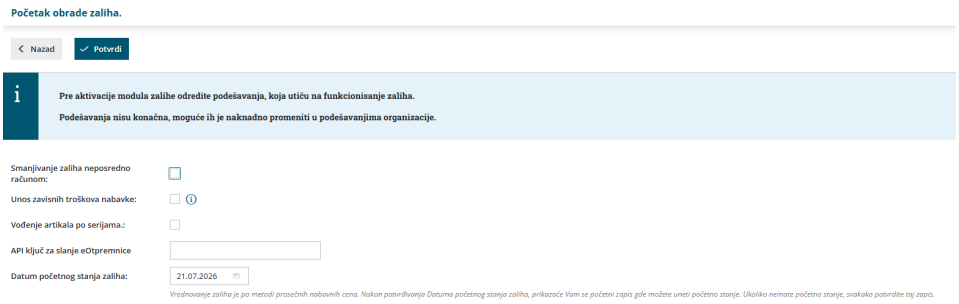
Unos početnog stanja zaliha

Poslednja izmena 21/07/2026 10:05 am CEST

Pokretanje modula zaliha: Poslovanje > Zalihe



* **Smanjivanje zaliha neposredno računom** - ako označimo, čim izdat račun kliknemo na Izdaj odmah se pravi automatski smanjivanje zaliha.
Ovaj podatak možemo kasnije u Podešavanje / Oragnizacija da ispravimo

* **Unos zavisnih troškova nabavke -** ukoliko organizacija ima zavisne troškove nabavke u svom radu potrebno je da prilikom pokretanja modula zaliha čekira ovu opciju

* **Vođenje artikala po serijama**- ukoliko imamo serije, ovo štikliramo

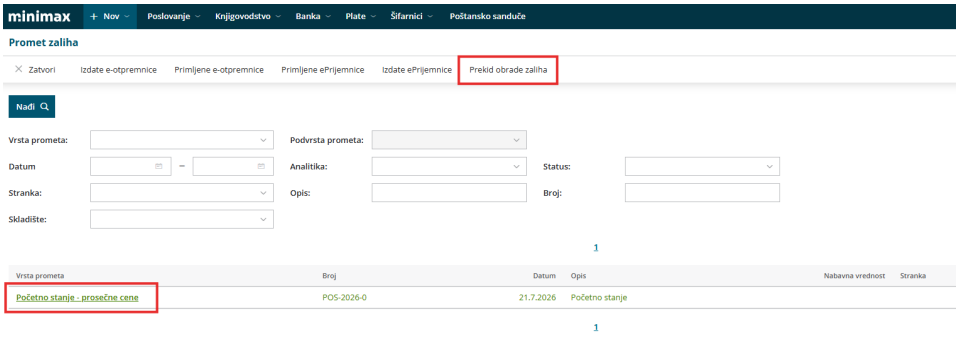
* **Imate i mogućnost povezivanja programa sa sistemom e-otpremnica i slanje e-otpremnica na sistem direktno iz programa.** Unosom API ključa povezujete sistem e-otpremnica i program. Ovo podešavanje možete i kasnije podesiti u delu poštansko sanduče > zupčanik > i unos API ključa sa sisteme e-otpremnica.

* **Datum početnog stanja**- datum koji upišemo biće nam datum početnog stanja posle klika na dugme POTVRDI

Ukoliko želite da radite kroz ***više skladišta/magacina***, potrebno je da prvo otvorimo novo skladište. Koraci su šifarnici > skladišta > nov > definišete podtake z anovo skladište > sačuvaj.

Sada, kada otvorimo zalihe, **zatiče nas dokument početnog stanja u nacrtu (zelene boje)** sa datumom koji smo stavili u pokretanju zaliha.

Sada još uvek, ukoliko nam nije potrebno, možemo prekinuti obradu zaliha, kliknemo na dugme ***Prekid obrade zaliha***.

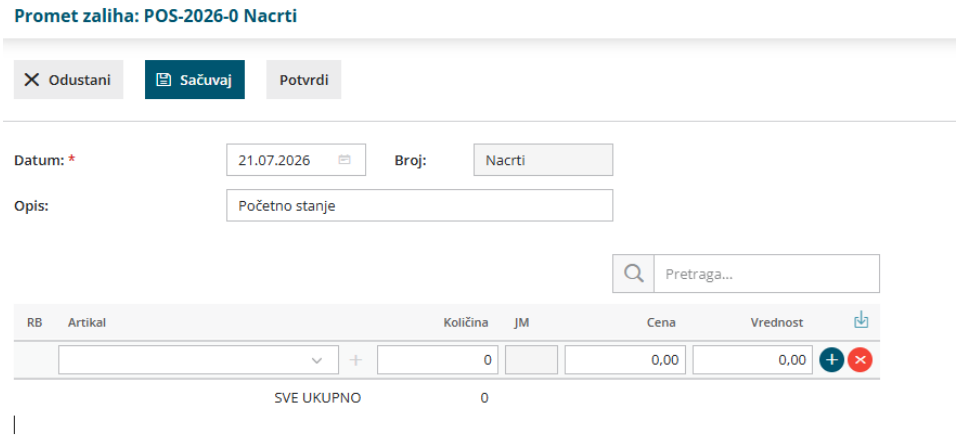


Ili krećemo sa unosom podataka, klik na Početno stanje - prosečne cene > Uredi...

Pri unosu početnog stanja imamo dve mogućnosti:

1. ako **imamo početno stanje**:

- U polju **SKLADIŠTE** odaberemo u koje skladište ide ovaj artikal
- u polju **artikal** odaberemo koji je artikal u pitanju
- sada prelazimo na podatke o količini, ceni....
- popunjavamo podatke o ***količini***
- popunjavamo iznos *nabavne* ***cene*** *ili* ***vrednosti*** *te količine* (program onda ili količinu množi sa cenom ili vrednost deli sa količinom)
- sačuvamo red
- redom unosimo sve artikle na stanju...
- na kraju kad sve unesemo klik na **Potvrdi** za potvrđivanje



2. samo klik na Potvrdi za potvrđivanje praznog dokumenta ako **nemamo početno stanje**

NAPOMENA: Početno stanje se ne knjiži ovde u zalihama, uneli smo ga finansijski kroz početno stanje u dvojnom knjigovodstvu!!!