

Primljeni računi- objedinjeno objašnjenje

Poslednja izmena 12/09/2022 2:19 pm CEST

Primljeni računi u Minimax-u predstavljaju mesto gde unosimo:

- račune tekućih troškova pogledajte [OVDE](#) kako se unose
- račune za robu od dobavljača za veleprodaju pogledajte [OVDE](#) kako se unose
- račune za robu od dobavljača za maloprodaju količinsku i vrednosnu pogledajte [OVDE](#) kako se unose
- račune za robu od dobavljača za maloprodaju nepovezanu pogledajte [OVDE](#) kako se unose
- račune za robu od dobavljača za osnovna sredstva pogledajte [OVDE](#) kako se unose

Tekst u nastavku daje dodatno objašnjenje ovakvog rada:

- * Da bi Minimax bio zaista multifunkcionalan napravili smo **rashode** (šeme knjiženja, imate polje rashod unutar računa)
- * Da bi se povezao sa drugim delovima programa (MP, VP i OS) dodelili smo **prelazna konta** koja su "nosioci" osnovnih rashoda u primljenom računu:

- **konto troška** za račune tekućih troškova i svega što odmah knjižimo kao trošak, to **sami određujemo** koji konto koristimo
- **veleprodaja i maloprodaja: obavezan** je konto **1300** i obavezna je veza u rashodu: Zalihe
- **nepovezana maloprodaja - finansijska : obavezan** je konto **1309** i obavezna je veza u rashodu: Zalihe robe - nepovezana maloprodaja
- **osnovna sredstva: preporučen** konto je **0271**, a obavezna je veza u rashodu: Osnovna sredstva

Sve nabrojane osobine posmatrajte kao određene šeme da biste uneli podatke u navedene module programa...

- * Dobijena knjiženja primljenog računa imaće dobavljača, određena ili predložena konta i ako ima PDV a tek u VP, MP i OS će imati svoj nalog za knjiženje u kom će se automatski sa konta 1300, 1309 i 0271 preknjižavati na konta tog modula