

# UVOZ Primljen račun od Uprave carine

Poslednja izmena 24/07/2024 3:13 pm CEST

**Pre unosa računa Uprave carine moramo imati proknjižen primljeni račun od dobavljača iz inostranstva, jer je potrebno povezati ova dva računa.**

Unesemo zaglavje računa kao i za sve druge primljene račune.

Stranka - carina mora imati oznaku da je u sistemu PDVa.

## Dodavanje rashoda

Ovakav račun uglavnom ima najmanje dva rashoda:

- PDV od uvezene robe i
- možda uslugu carine (ovo unosimo klasično kao trošak ili zavisni trošak)

## Rashod: PDV od uvezene robe

### 1 Dodajemo novi rashod

- Vrsta rashoda: **UVOZ**
- Konto: odgovarajući konto za knjiženje PDV-a od uvezene robe u zavisnosti od stope
- Stopa PDV: opšta stopa ili snižena
- PDV se odbija: štiklirano (ako imamo pravo na odbitak)
- POPDV: 6.2.1
- Izaberemo Knjiženje, koje je nastalo nakon knjiženja računa dobavljača iz inostranstva (taj podatak utiče na pravljenje podataka za PDV.)  
To znači: u padajućoj listi odaberite prethodno unet račun od ino dobavljača (dovoljno je uneti ime dobavljača, originalni broj fakture ili broj fakture koji je Minimax dodelio)
- Unesemo Iznos PDV-a: Ovo predstavlja iznos PDV-a uvezene robe. Podatak utiče na knjiženje obaveza za PDV i upisuje se u Knjigu primljenih računa.  
Kao što vidite osnovicu ne možemo upisivati, zasenčeno je i ona se menja srazmerno upisanom PDV iznosu.

**Rashod**

Osnovni podaci Ostali podaci

\* Vrsta rashoda: Uvoz  
\* Konto: 2740 - PDV plaćen pri uvozu dobara p...  
\* POPDV: 6.2.1 - Osnovica za uvoz dobara  
\* Knjiženje: (PR:2023-120;558-78) INO STRANKA  
\* Stopa PDV: Opšta stopa  
\* Osnova: 25.000,00  
\* Iznos PDV: 5.000,00  
Avans Interni obračun PDV se odbija  
    
Opis: Veza sa avansom:  
  
**Sačuvaj** **Odustani**

2. Kliknemo Sačuvaj

3 Kliknemo na **Potvrdi** i završimo ovaj račun

Napomena: U nalogu za knjiženje napravljenog računa nemamo datum za PDV i to je ispravno.

## PLAĆEN CARINSKI RAČUN

Na dva načina možemo da evidentiramo plaćanje a samim tim i da račun bude unet i u polje 6.4:

- ako je ovaj račun plaćen- možemo da se **povežemo sa izvodom** i da program automatski evidentira PDV u polju 6.4 na koje imamo pravo tek po plaćanju
- ili, ako ne unosimo izvode u Minimax, možemo da iskoristimo **dugme** u nalogu za knjiženje. Klikom na dugme Označi kao plaćeno- unosimo **iznos za plaćanje dobavljaču (iznos sa računa a ne iznos osnovice ili PDV)** program sam unosi PDV u polje 6.4. Ovaj postupak se ne knjiži, on samo unosi zapis u POPDV a samim tim i u PPPDV.

**Nalog za knjiženje**[Odštampaj](#) [Identifikacioni broj](#)

Godina: 2018 Vrsta: PR  
Datum: 14.11.2018 Status: Potvrđena  
Opis: PR:2018-Z:333

**Knjiženja**

Stranka / Radnik	Datum	Konto	Analička	Nj	Duguje	Potražuje	Zatvaranje
RB	Urađeno	Dospeti	Vesta za plaćanje				
Opis							
Špediter	14.11.2018	4350		RSD	0.00	5.000,00	Zatvaranje
1	14.11.2018	20182					
PR:2018-Z:333							
2	14.11.2018	2740		RSD	5.000,00	0.00	
PR:2018-Z:333				RSD:	5.000,00	5.000,00	

**PDV**

Knjiga	Datum za PDV	Vrsta	Stranica	Dokument	Datum dok.	Prijem	Plaćeno	Stavka	Senzrop.	Akten	Napomena	
PR	6.2.1		Prvo stranica	2018-1:11	14.11.2018	14.11.2018		PR:2018-Z:333 20182	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
				Stopa	Osnovica	PDV-iznos	Osn.neodr.PDV	Izn. neodr.-PDV	USLUGE: Osnova	PDV-iznos	Osn.neodr.PDV	Izn. neodr.-PDV
				Opšta stopa	25.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

**Označi kao plaćeno**