

# Storniranje elektronskog računa

Poslednja izmena 18/05/2023 2:11 pm CEST

Ukoliko smo e-račun poslali na SEF i uočili grešku, račun je potrebno **stornirati i izdati novi**.

- Na SEFu:

je **storno samo status dokumenta** i potrebno je direktno na fakturi koju želimo da storniramo ručno da izmenimo status.

- U programu:

Pre samog kreiranja storno računa, da nam ti računi ne bi zauzimali numeraciju redovnih faktura možemo otvoriti novu numeraciju za storno račune prema sledećem uputstvu: <https://help.minimax.rs/help/numeracija-dokumenata-osnovno>

## Numeracija dokumenata

✕ Odustani

📄 Sačuvaj

📄 Sačuvaj i nov

Dokumenta:

- Izdati računi  
 Predračuni  
 Primljeni računi

Način brojanja:

- Automatsko brojanje  
 Ručni unos ⓘ

Šifra:

STORNO-

Naziv: \*

Storno računi

Analitika:

▼ +

Da se predlaže:

Broj za referencu: \*

00 ⓘ

Korišćenje:

Takođe, možemo kreirati novu štampu ( koraci su: Podešavanje organizacije > Podešavanje štampe > Nov). U delu *vrsta štampe* biramo **Knjižno odbrenje**, u polje *naziv za izbor* unosimo naziv po želji, i naziv dokumenta *npr STORNO RAČUN*.

Podšablona štampa

X Odustani Sačuvaj

Vrsta štampa: Knjižno odobrenje

Opšta podešavanja

Jezik: Srpski

Naziv za izbor: Knjižno odobrenje

Naziv dokumenta: STORNO RAČUN

Biga slova: [ikon]

Predlaže se: [checkbox]

ZAGLAVLJE DOKUMENTA

ADRESA

Dodani oporukacije

POTRIS

PODNOŠJE DOKUMENTA

Terminologija i prevod

Ostale podešavanja

Strana 1 / 1

SAOP DOO ZA IZRADU I PRODAJU POSLOVNE PROGRAMSKE OPREME NOV...  
**SAD**  
 VALENTINA VODNICA 21A  
 21000 Novi Sad  
 Matični broj: 20663327  
 Poreski identifikacioni broj: 106713309  
 TR: 205-000000011325-64

Tastna stranika d.o.o.  
 Ulica 100  
 5200 Novi Sad  
 Poreski broj: RS12563215  
 Matični broj: 12345678

**STORNO RAČUN**

Broj: 2023-14  
 Mesto: 10216 010  
 Datum: 04.08.2022  
 Urađeno: 14.08.2022  
 Preporučeno: 14.08.2022  
 Datum za knjižno odobrenje:

Vrsta robe, usluga	Količina	Cena	PDV	Cena sa PDV	Vrednost RSD
Tušer artikl 1	0,999,99 kom	0,999,99	0,999,99 (10,0 %)	0,999,99	0,999,99
Čin. setanje artikl 1					
Tušer artikl 2	0,999,99 kom	0,999,99	0,999,99 (10,0 %)	0,999,99	0,999,99
Čin. setanje artikl 2					
Ukupno:					0,999,99
PDV: 99,9999				Čin. 0,999,99	0,999,99
Ukupno RSD:					0,999,99
Sa plaćanje RSD:					0,999,99

**Storno račun** pravimo tako što, na računu, koji želimo da storniramo, kliknemo na opciju **Kopiraj > u knjižno odobrenje**. Napravi se novi dokument, na kom je potrebno odabrati prethodno otvorenu numeraciju za storno račun (ukoliko smo je otvorili). Na ovom računu su isti podaci koje je imao prvobitni račun, samo što su **količina i vrednost sa negativnim predznakom**.

Pošto storno račun ne šaljemo na SEF kao e-račun, nego ga šaljemo u zbirnu evidenciju PDV-a (kada dobijemo potpisanu potvrdu od kupca da nije koristio prethodni PDV po ovom računu) potrebno je na računu kod polja slanje na SEF odabrati **umesto E-račun, Zbirno**.

**Nacrt izdatog računa:**

X Odustani Sačuvaj Izdaj Izdaj i odšampaj

Osnovni podaci Pregled Adresant/Primalac Pregled otpremnice Ostali podaci

Numeracija: STORNO-Storno računi

Novčana jedinica: RSD

Kupac: EKONOMSKI BIRO DRUŠTVO SA OGR...

Rabat(%): 0,00 [checkbox] Ponavljajući račun

Datum računa: 31.01.2023

Referentni dokument i datum:

Datum prometa: 31.01.2023 - 31.01.2023

Slanje na SEF: Zbirno

Datum dospeća: 31.01.2023 ili broj dana: 0

Osnov za račun: Račun: 2023-500

Kasir:

U polju osnov za račun je automatski upisan broj prethodnog računa - iz kog je urađeno kopiranje i na koji se storno račun odnosi. Na računu preko tab-a **Pregled** možemo izabrati novootvorenu štampu za Storno račun.

## Nacrt izdatog računa:

✕ Odustani 📄 Sačuvaj Izdaj Izdaj i odšampaj

---

Osnovni podaci **Pregled** Adresant/Primalac Pregled otpremnice Ostali poda

---

Štampa:

Opis iznad:

**B I U A** Size

Opis ispod:

**B I U A** Size

Obavezno (kad za to dođe vreme) dodati datum za PDV u nalogu za knjiženje storno računa.

Pogledajte na ovom linku kako: <http://rs-minimax.knowledgeowl.com/help/knjizno-odobrenje---upisivanje-u-poresku-evidenciju>

Potom izdamo **novi e-račun pod novim brojem** i pošaljemo ga na SEF sa ispravnim podacima.

### Napomena:

Zbirna evidencija PDV-a koja se šalje na SEF može se slati samo iz **modula obračuna PDV-a**.

Detaljnije na linku: <https://help.minimax.rs/help/e-racuni-elektronska-evidencija-pdv-a-na-sef>