

Podešavanje integracije Cartizz

Poslednja izmena 29/08/2023 10:21 am CEST

Za podešavanje integracije potrebno je u Cartizz-u uneti određene podatke iz Minimax-a.

ID Organizacije	<input type="text"/>
Client ID	<input type="text"/>
Client Secret	<input type="text"/> 
Client Username	<input type="text"/>
Client Password	<input type="text"/>
ID Web kupca	<input type="text"/>
ID Dostave	<input type="text"/>
ID Numeracije	<input type="text"/>
ID Kasira	<input type="text"/>
ID Skladišta	<input type="text"/>
ID Načina plaćanja - Kartica	<input type="text"/>
ID Načina plaćanja - Gotovina	<input type="text"/>

Napomena: Obavezani su unos polja ID organizacije, ID Web kupca, ID Numeracije, ID kasira i ID načina plaćanja - Gotovina. Ostala polja su opcionalna i

popunjavaju se na osnovu potreba i vođenja modula u Minimax-u.

- **ID organizacije** : je jedinstveni broj Vaše organizacije u Minimaxu. Ovaj podatak možete videti kroz Podešavanje organizacije>Organizacija ,

Podešavanje organizacije

Organizacija	Dokumenta	Uvoz podataka
Organizacija	Podešavanje štampe	Uvoz iz XML-a
TR organizacije	Numeracija dokumenata	Uvoz iz excel-a

i kliknete na dugme infromacija u gornjem desnom uglu:

Podaci o unosu

Kreirano:	12.5.2020 14:42:11 (Ivana Djordjevic)
Promenjeno:	21.12.2022 13:08:50 (Ivana Djordjevic)
ID:	27026

- **Client ID i Client Secret** : Potrebno je preko zahteva za pomoć u Minimax-u zatražiti Client podatke za povezivanje sa Cartizzom. Ove podatke ćete dobiti u odgovoru korisničke podrške. Kako poslati zahtev možete pogledati na [Linku](#) .

Ove podatke može dobiti samo pretplatnik Minimax-a, bez obzira na veličinu paketa.

- **Client Username i Client Password** : ovo su podaci koje dodeljuje sam korisnik na svom profilu u Minimax-u, odobravanjem pristupa spoljnim aplikacijama . Detaljno uputstvo možete pogledati na [Linku](#).

LOZINKE ZA PRISTUP SPOLJNIM APLIKACIJAMA

Ime Vaše aplikacije, na primer Minir 

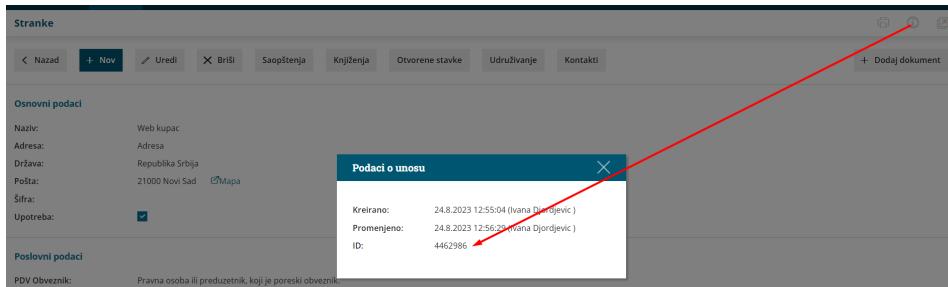
Korisničko ime **Client Username** 

Lozinka **Client Password** 

Ponovi lozinku 

SAČUVAJ

- **ID Web kupca:** Kroz Šifarnici>Stranke>Nov, potrebno je otvoriti fiktivnu stranku koja se koristi za prodaju fizičkim licima. Kad sačuvate stranku u šifarniku kliknete na dugme infromacija u gornjem desnom uglu kako bi videli ID ove stranke:



Ova stranka će se prenositi na svim računima za fizička lica u Minimax, ali na štampi fiskalnog računa ovaj podatak neće biti vidljiv.

- **ID dostave :** ovo polje unosite ukoliko na računu treba da imate stavku za dostavu. Kroz Šifarnici>Artikli>Nov, otvorite artikal za dostavu (tip artikla da bude Usluga). Kad sačuvate artikal u šifarniku kliknete na dugme infromacija u gornjem desnom uglu kako bi videli ID ovog artikla:

Osnovni podaci

Naziv:	Dostava
Šifra:	
Kod (kod artikla ili GTIN):	
Tip artikla:	Usluge
Jedinica mере:	
Robna grupa:	
Stopa PDV:	20
Prodajna cena:	0 RSD
% marže:	0
Opis:	
Upotreba:	

- ID Numeracije:** U ovo polje se unosi numeracija izdatih računa za potrebe fiskalizacije. Kada kroz Šifranici>Fiskalne blagajne, unesete digitalni sertifikat automatski se otvoriti numeracija koja je vezna za ovaj sertifikat.

Kroz Podešavanje organizacije>Numeracija dokumenta

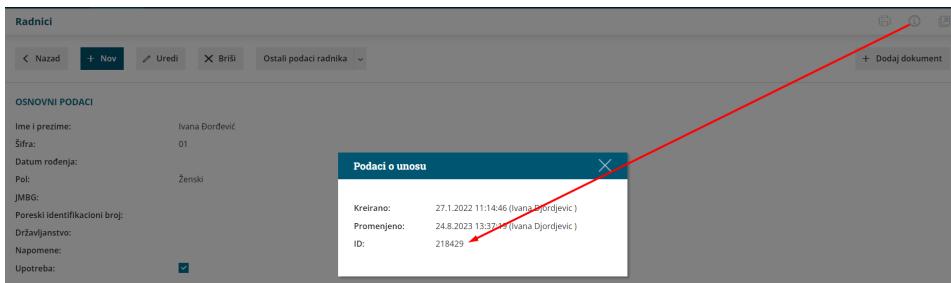
dobijate pregled svih otvorenih numeracija. Potrebno je kliknuti na numeraciju koja ima u šifri oznaku fiskalne blagajne (oznaka poslovnog prostora i uređaja) i kliknute na dugme infromacija u gornjem desnom uglu kako bi videli ID ove numeracije:

Dokumenta:

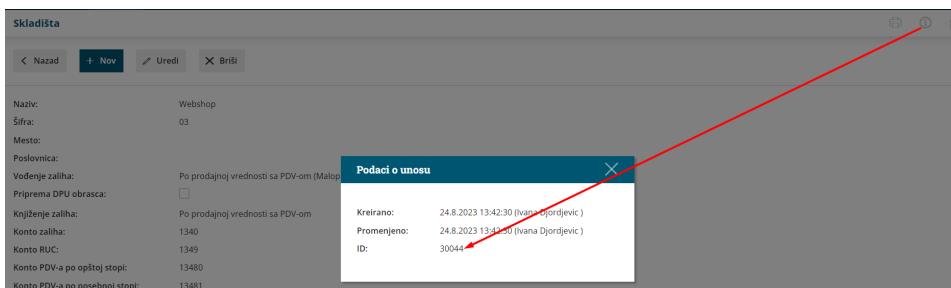
Izdati računi	
Šifra:	WS-MM
Način brojanja:	Automatsko brojanje
Naziv:	webshop
Analitika:	
Fiskalna blagajna:	webshop
Režim obuke:	<input type="checkbox"/>
Da se predlaže:	<input type="checkbox"/>
Broj za referencu:	00
Korišćenje:	<input checked="" type="checkbox"/>

Samo računi koji imaju numeraciju povezanu sa fiskalnom blagajnom se šalju na fiskalizaciju.

- ID Kasira:** obavezan element fiskalnog računa. Kasira unosimo kroz Šifarnici>Radnici>Nov, unesemo ime, prezime lica i šifru. Kad sačuvate kasira u šifarniku radnika kliknute na dugme infromacija u gornjem desnom uglu kako bi videli ID ovog radnika/kasira:

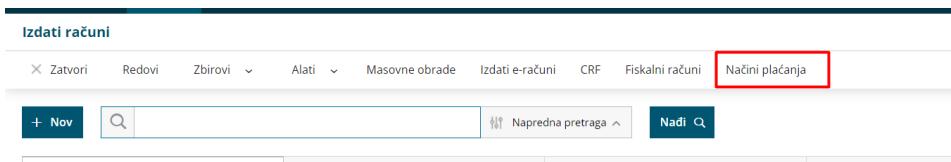


- **ID Skladišta:** ukoliko zalihe vodite u Minimaxu potrebno je uneti ovaj podatak. Kroz Šifarnici>Skladišta, kliknete na skladište (podešeno kao maloprodajno) i potom kliknete na dugme infromacija u gornjem desnom uglu kako bi videli ID ovog skladišta:



Izdavanjem fiskalnog računa, razduživaće se artikli sa ovog skladišta.

- **ID Način plaćanja -kartica:** Ukoliko se koristi način plaćanja -kartica unosi se ovaj podatak. Kroz Poslovanje>Izdati računi>Načini plaćanja



potrebno je kliknuti na način plaćanja *Kartica Sistemski plaćanja:

Naziv	Tip	Prekupljuvanje potraživanja	Konto prekupljuvanja	Stranka plaćanja	Upotrebljava se	Predlaže se
* Ček Sistemski plaćanja	Ček	<input checked="" type="checkbox"/>	Izabran automatski	iz osnove prekupljuvanje potraživanja	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* Drugo Sistemski plaćanja	Drugo bezgotovinsko plaćanje	<input checked="" type="checkbox"/>	Izabran automatski	iz osnove prekupljuvanje potraživanja	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* Gotovina preko blagajne Sistemski plaćanja	Gotovina preko blagajne	<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Gotovina Sistemski plaćanja	Gotovina	<input checked="" type="checkbox"/>	Izabran automatski	iz osnove prekupljuvanje potraživanja	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Instant plaćanje Sistemski plaćanja	Instant plaćanje	<input checked="" type="checkbox"/>	Izabran automatski	iz osnove prekupljuvanje potraživanja	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* Kartica Sistemski plaćanja	Platna kartica	<input checked="" type="checkbox"/>	Izabran automatski	iz osnove prekupljuvanje potraživanja	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
* Tekući račun Sistemski plaćanja	Prenos na račun	<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
* Vaučer Sistemski plaćanja	Vaučer	<input checked="" type="checkbox"/>	Izabran automatski	iz osnove prekupljuvanje potraživanja	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i potom kliknete na dugme infromacija u gornjem desnom uglu kako bi videli ID ovog načina plaćanja:

Način plaćanja za izdate račune

Naziv:	* Kartica Sistemski plaćanja
Šifra:	
Tip:	Platna kartica
Prekrižavanje potraživanja	
Potraživanja se prekrižavaju:	<input checked="" type="checkbox"/>
Konto prekrižavanja:	Izabran automatski
Stranica prekrižavanja:	iz osnove prekrižavanje potraživanja
Razna plaćanja	

Podaci o unosu

Kreirano:	27.1.2022 11:12:27 (Ivana Djordjevic)
Promenjeno:	27.1.2022 11:15:37 (Ivana Djordjevic)
ID:	188477

- **ID Način plaćanja - Gotovina:** Kroz Poslovanje>Izdati računi>Načini plaćanja potrebno je kliknuti na način plaćanja *Gotovina Sistemski plaćanja i potom kliknete na dugme infromacija u gornjem desnom uglu kako bi videli ID ovog načina plaćanja:

Način plaćanja za izdate račune

Naziv:	* Gotovina Sistemski plaćanja
Šifra:	
Tip:	Gotovina
Prekrižavanje potraživanja	
Potraživanja se prekrižavaju:	<input checked="" type="checkbox"/>
Konto prekrižavanja:	Izabran automatski
Stranica prekrižavanja:	iz osnove prekrižavanje potraživanja
Razna plaćanja	

Podaci o unosu

Kreirano:	27.1.2022 11:12:27 (Ivana Djordjevic)
Promenjeno:	27.1.2022 11:15:37 (Ivana Djordjevic)
ID:	188476