

Numeracija naloga za službeno putovanje (zbirno ili po radiku)

Poslednja izmena 01/11/2023 3:07 pm CET

Prilikom pokretanja modula Službena putovanja (Poslovanje > Službena putovanja), program nudi opcije numeracije naloga za službeno putovanje:

- 1 Zbirno (numeracija će ići redom kako izdajemo naloge, bez obzira na odabranog radnika)
- 2 Po radnicima (numeracija će biti određena po radnicima, odnosno svaki radnik će imati svoju numeraciju koja će pratiti svoj tok)

minimax

Podešavanje naloga za službena putovanja

X Odustani Pohvrdi

Počeli ste sa aktivacijom modula putnih naloga. Izvešće se prepisivanje šifarnika putnih troškova, koje kasnije možete prilagoditi potrebna poslovanja.

Numerisanje naloga za službena putovanja: zajednička (zbirna)

Pre nego što napravite prvi nalog za službena putovanja, da Vam Minimax prepíše šifarnike putnih troškova.

Šifarnik putnih troškova neka se prepíše iz sistema

Šifarnik putnih troškova neka se prepíše iz organizacije

Ukoliko prilikom pokretanja modula odaberemo jednu opciju, ali se kasnije ipak odlučimo za drugu opciju naknadno možemo izmeniti način numerisanja naloga za službeno putovanje koracima:

Podešavanje organizacije (Zupčanik u gornjem desnom uglu) > Organizacija > Deo: Putni nalozi > Način numeracije službenih putovanja > Odaberemo drugu opciju iz padajućeg menija.

Putni nalozi

zajednička (zbirna)

po radnicima

2 / 2

Način numeracije službenih putovanja: po radnicima

Nakon ove izmene, izmenjen način numerisanja naloga za službeno putovanje krenuće od sledeće kalendarske godine.

Putni nalozi

Način numeracije službenih putovanja: zajednička (zbirna)

Promenjen način numerisanja uzima se u obzir pri izdavanju prvog naloga za službena putovanja za kalendarsku godinu.