

Rešenje o godišnjem odmoru

Poslednja izmena 23/06/2025 3:42 pm CEST

Rešenje o godišnjem odmoru možete da formirate iz programa ukoliko vodite evidenciju godišnjih odmora u programu.

Koracima šifarnici > radnici > godišnji odmori > radnik za koga unosite godišnji odmor dobijete pregled podataka o godišnjem odmoru. Imate pregled broj dana koliko radnik ima po osnovu odluke kao i broj dana koje je koristio od godišnjeg odmora.

U delu korišćeno unosite broj dana u određenom mesecu kada je radnik koristio godišnji odmor.

Godišnji odmori

< Nazad

Radnik: Radnik 01

Godišnji odmor u godini: 2025

Stanje na dan: 02.04.2025

Godišnji odmori 2025

Utvrđeno pravo: 20 (do 30.06.2025)

Početno stanje: 0

Ostaje za korišćenje: 20

Korišćeno u 2025

Mesec	Broj dana
januar	0
februar	0
mart	0
april	0
maj	0
jun	0
jul	0
avgust	0
septembar	0
oktobar	0
novembar	0
decembar	0

U delu korišćeno idete na mesec kada je radnik koristio godišnji odmor i unesete broj dana godišnjeg odmora kako bi se evidentiralo.

Korišćenje godišnjeg odmora ✕

Mesec korišćenja: januar

Broj dana godišnjeg odmora:

detaljan unos

Takođe možete da unesete i dataljniji pregled za dane kada je radnik bio na godišnjem odmoru čekiranjem opcije detaljan unos gde dobijate pregled dana u mesecu. Unesite dane godišnjeg odmora koje je radnik koristio godišnji odmor i Sačuvajte.

Korišćenje godišnjeg odmora



Mesec korišćenja: januar

Pon.	Uto.	Sri.	Čet.	Pet.	Sub.	Ned.
/	/	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	5 <input type="checkbox"/>
6 <input type="checkbox"/>	7 <input type="checkbox"/>	8 <input type="checkbox"/>	9 <input type="checkbox"/>	10 <input type="checkbox"/>	11 <input type="checkbox"/>	12 <input type="checkbox"/>
13 <input type="checkbox"/>	14 <input checked="" type="checkbox"/>	15 <input checked="" type="checkbox"/>	16 <input checked="" type="checkbox"/>	17 <input checked="" type="checkbox"/>	18 <input type="checkbox"/>	19 <input type="checkbox"/>
20 <input type="checkbox"/>	21 <input type="checkbox"/>	22 <input type="checkbox"/>	23 <input type="checkbox"/>	24 <input type="checkbox"/>	25 <input type="checkbox"/>	26 <input type="checkbox"/>
27 <input type="checkbox"/>	28 <input type="checkbox"/>	29 <input type="checkbox"/>	30 <input type="checkbox"/>	31 <input type="checkbox"/>	/	/
/	/	/	/	/	/	/

detaljan unos

Sačuvaj

Odustani

Po osnovu unetih podataka za taj mesec dobijate pregled od kog do kog perioda je radnik koristio odmor kao i opciju štampanja rešenja o godišnjem odmoru. Klikom na opciju štampača dobijate mogućnost štampe rešenja.

Godišnji odmori

[< Nazad](#)

Radnik: Radnik 01
Godišnji odmor u godini: 2025
Stanje na dan: 02.04.2025

Godišnji odmori 2025

Utvrđeno pravo: 20 (do 30.06.2026) ✎
Početno stanje: 0 ✎
Korišćeno u 2025: 4
Ostaje za korišćenje: 16

Korišćeno u 2025

Mesec	Broj dana
januar	4
14.01.2025 - 17.01.2025	4
februar	0
mart	0
april	0
maj	0
jun	0
jul	0
avgust	0
septembar	0
oktobar	0
novembar	0
decembar	0

Rešenje o korišćenju godišnjeg odmora

Period godišnjeg odmora: 14.01.2025 17.01.2025

Broj dana godišnjeg: 3

Datum štampe: 02.04.2025

Tekst u zaglavlju štampe:

B I U A Size - | **S** x₂ x² | [Icons] | [Icons]

Na osnovu člana 192. a u vezi sa članom 68 do 75. Zakona o radu (Službeni glasnik RS, br.24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-odluka US, 113/17 i 95/18) odgovorno lice poslodavca donosi:

[Odštampaj] [Odustani]

Na sledećem koraku dobijamo mogućnost uređivanja same štampe rešenja o godišnjem odmoru odnosno uređivanja zaglavlja i podnožja samog dokumenta kao i teksta koji je potrebno da imate iskazano na rešenju. Klikom na opciju odštampaj dobijate rešenje o godišnjem odmoru u PDF formatu koje možete da sačuvate ili pošaljete iz programa.

Rešenje o korišćenju godišnjeg odmora od 14.1.2025 do 17.1.2025.pdf

[Odštampaj] [Pošalji e-majlom] [Sačuvaj] [Zatvori]

Strana: 1 / 1

120 %

Deljenje

Radnik 01 **TANJA - RS**
Valentina Vodnika 21a
21000 Novi Sad

Rešenje o korišćenju godišnjeg odmora za 2024./2025.

Na osnovu člana 192. a u vezi sa članom 68 do 75. Zakona o radu (Službeni glasnik RS, br.24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17-odluka US, 113/17 i 95/18) odgovorno lice poslodavca donosi:
Zaposlenom/ij Radnik 01, rod. 23.12.1991. iz , , se odobrava korišćenje godišnjeg odmora u trajanju 3 radnih dana.
Zaposleni/a će koristiti godišnji odmor u periodu:
• 14.01.2025 - 16.01.2025

Stanje godišnjeg odmora 17.01.2025	
Iskorišćeno dana godišnjeg odmora u 2025	4
Na raspolaganju iz 2025	16

Za vreme odsustvovanja sa rada zbog korišćenja godišnjeg odmora zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini prosečne zarade u prethodnih 12 meseci, u skladu sa opštim aktom i ugovorom o radu.
Rešenje o korišćenju godišnjeg odmora zaposlenom se dostavlja najkasnije 15 dana pre datuma određenog za početak korišćenja godišnjeg odmora. Ako se godišnji odmor koristi na zahtev zaposlenog, rešenje o korišćenju godišnjeg odmora poslodavac može dostaviti i neposredno pre korišćenja godišnjeg odmora. Poslodavac može da izmeni vreme određeno za korišćenje godišnjeg odmora ako to zahtevaju potrebe posla, najkasnije pet radnih dana pre dana određenog za korišćenje godišnjeg odmora.

POUKA O PRAVNOM LEKLU:
Protiv ovog rešenja, zaposleni ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom, u roku od 60 dana od dana dostavljanja.

Odgovorno lice

Mesto i datum: Novi saaddd, 02.04.2025

Kada smo dane korišćenja godišnjeg odmora uneli kroz ovaj modul, oni će se automatski predložiti u samom obračunu zarade za taj mesec.